

ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA NÚMERO 12/2013 DEL COMITÉ DE EMPRESA DE LA UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA

- **Día y hora de la reunión:** 12 de diciembre 2013, a las 09:00 horas.
- **Lugar:** Sala de Juntas de los Locales Sindicales, Edificio Antiguo de Empresariales, sito en el Campus Universitario de Tafira.

MIEMBROS DEL COMITÉ DE EMPRESA

Asistentes

D. Guillermo Martínez García
D. Antonio Ramírez Quevedo
Dña. Olivia Ramírez Ojeda
D. Ricardo Beránger Mateos
D. Armando Cruz Godoy
D. José A. Herrera Valladolid
D. Juan A. Sánchez Hernández
D. Rafael Martínez Aguilar

Justifican su ausencia

Dña. Josefa Arroyo Ramírez
D. Francisco J. Hernández Rosales
D. Fco. M. García Cardoso
D. Sergio Luis Reyes
D. Pedro Sosa Dorta

Se incorporan una vez celebrada la votación

Ausentes

DELEGADOS SINDICALES

(Sólo se incluyen en esta acta las manifestaciones de aquellos miembros del Comité de Empresa que expresaron su deseo en tal sentido)

Siendo las 09:30 h, se reúne en sesión ordinaria el Pleno del Comité de Empresa en el Edificio Antiguo de Empresariales del Campus Universitario de Tafira, con la asistencia de las personas reflejadas anteriormente, con los siguientes puntos con el orden del día:

1.- Ayudas Sociales.

Toma la palabra el Sr. Presidente, cediéndosela al Sr. Secretario, así como a Dña. Olivia Ramírez Ojeda, ya que han sido quienes mayoritariamente han acudido a las diferentes sesiones del punto del orden del día que nos ocupa. Informan que se ha elaborado un arduo trabajo con la finalidad que los solicitantes, perciban las cantidades asignadas según los criterios de las Bases Generales y Particulares, a finales del mes en curso.

2.- Formación.

Tras un debate se acuerda por asentimiento, realizar las acciones oportunas, con la finalidad que los cursos de formación, comiencen a impartirse la siguiente semana del lunes día 16.

3.- Negociaciones con Gerencia.

a.- Instrucción de Vacaciones, Permisos y Licencias.

Tras un debate se acuerda por asentimiento, hacerle llegar nuestras quejas formales a la Gerencia, ya que se está vulnerando el Convenio Colectivo, en lo que concierne a plazos, puesto que en su articulado 52.9, se establece: *Antes del 15 de diciembre de cada año, las Gerencias presentarán la instrucción de vacaciones, permisos y licencias del año entrante, que será acordada con el Comité de Empresa.* Asimismo se acuerda por asentimiento, aprobar la Instrucción de Vacaciones, Permisos y Licencias que nos ha hecho llegar el Sr. Vicegerente, a excepción de los cuatro párrafos introductorios de la misma, que solicitamos se elimine. Por último, se acuerda por asentimiento solicitar a la Gerencia, que informe con antelación de los periodos de cierre de las Instalaciones, así como del personal que acometerá los servicios mínimos, con la finalidad que los trabajadores puedan organizar el disfrute de los días de dicho cierre.

b.- Listas de Sustituciones.

Toma la palabra el Sr. Presidente. Tras un debate se acuerda por asentimiento, solicitar a la Gerencia que se inicie el proceso de las Listas de Sustitución del 2014 a la mayor brevedad, para así culminar con el mismo en el primer trimestre del mismo. Por tanto, también acordar las materias de baremación pendientes. Asimismo se acuerda por asentimiento, solicitarle a la Gerencia que nos informe con respecto al contrato de la plaza del Gabinete de Comunicación y que el secretario ha firmado como no conforme el día 06 de marzo de 2013 y el de otra de las plazas que se ha visto cierta problemática, en los siguientes términos: ¿Qué tipo de contrato que se ha realizado?; ¿Por cuánto tiempo?; ¿Por qué se ha realizado este tipo de contrato?

c.- Otros

Tras un debate se acuerda por asentimiento, solicitar a la Gerencia información con respecto al ITC, en el sentido que si de alguna forma afecta a la plantilla del PAS Laboral. Asimismo, por el resultado de 6 votos a favor y 1 abstención (hace constar su voto en tal sentido, D. Rafael Martínez Aguilar), se acuerda que D. Ricardo Beránguer Mateos sea sustituido por D. Félix Cabrera Fránquiz, como delegado de prevención de riesgos laborales por el Comité de Empresa. Igualmente se acuerda por asentimiento, proveer la plaza vacante 2.24.5.03 por fallecimiento de la compañera, por la persona que presta sus servicios en el Edificio de Telecomunicaciones tras el fallo a su favor de una sentencia judicial, antes de ser articulado el Protocolo de Sustituciones. Por último se acuerda por asentimiento, solicitar información con respecto a la

convocatoria de concurso oposición libre para la selección de relevista en la categoría de Técnico Especialista de Biblioteca, enviada por el Sr. Vicegerente el 25 de octubre a comite@listas.ulpgc.es.

Y siendo las 10:50 horas del día señalado en la cabecera, se levanta la sesión de la cual doy fe como Secretario de la misma con el visto bueno del Presidente del Comité de Empresa.

VºBº del Presidente


D. Guillermo Martínez García



El Secretario


D. Antonio Ramírez Quevedo