

## **ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA NÚMERO 19/2012 DEL COMITÉ DE EMPRESA DE LA UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA**

- **Día y hora de la reunión:** 20 de diciembre de 2012, a las 09:00 horas.
- **Lugar:** Sala de Juntas de los Locales Sindicales, Edificio Antiguo de Empresariales, sito en el Campus Universitario de Tafira.

### **MIEMBROS DEL COMITÉ DE EMPRESA**

#### **Asistentes**

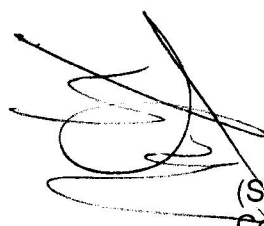
D. Guillermo Martínez García  
D. Antonio Ramírez Quevedo  
D. Ricardo Beránger Mateos  
D. Pedro Sosa Dorta  
D. Armando Cruz Godoy  
D. José A. Herrera Valladolid  
D. Juan Alberto Sánchez Hernández  
D. Rafael Martínez Aguilar

#### **Justifican su ausencia**

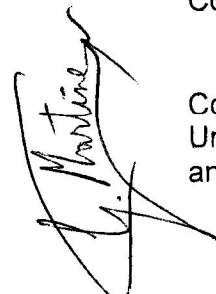
Dña. Olivia Ramírez Ojeda  
D. Sergio Luis Reyes  
D. Francisco J. Hernández Rosales  
D. Francisco M. García Cardoso  
Dña. Josefa Arroyo Ramírez

#### **Ausentes**

### **DELEGADOS SINDICALES**



(Sólo se incluyen en esta acta las manifestaciones de aquellos miembros del Comité de Empresa que expresaron su deseo en tal sentido)



Siendo las 09:30 h, se reúne en sesión extraordinaria el Pleno del Comité de Empresa en el Edificio Antiguo de Empresariales del Campus Universitario de Tafira, con la asistencia de las personas reflejadas anteriormente, con los siguientes puntos con el orden del día.

#### **1.- Intercambio de Vacaciones.**

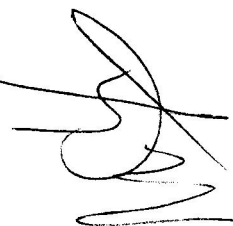
Toma la palabra el Sr. Presidente informando, que le parece impresentable que haya incluido un punto del orden del día, a petición de los Representantes de la Comisión del Intercambio de Vacaciones por el Comité de Empresa y que no se hayan personado en la sesión plenaria. Continúa exponiendo que puede entender la ausencia de la compañera M<sup>a</sup> del Pino Moreno Cameno, ya que se encuentra enferma.

Se abre un debate al respecto, en el que D. Pedro Sosa Dorta aporta ciertos datos en relación con varias partidas económicas, aprobadas por los Órganos competentes de la ULPGC, referentes al Plan de Formación, Ayudas de matrículas, Ayudas Sociales y Otras Ayudas, todas ellas concernientes al PAS. Tras el mismo, se acuerda por el resultado de 8 votos a favor y 1


abstención (hace constar su voto en tal sentido D. Rafael Martínez Aguilar), hacerle llegar un requerimiento a los Representantes del Intercambio de Vacaciones por el Comité de Empresa, en el que se les informe que no tienen capacidad negociadora con la Gerencia, ya que cualquier propuesta deben hacerla llegar al seno del Comité de Empresa. Asimismo, que nos hagan entrega del balance de la memoria anual del año pasado. Por último, que debieron personarse en el día de hoy, con la finalidad de exponer la supuesta viabilidad del Intercambio. Asimismo, se acuerda hacerle llegar un escrito a la Gerencia, en el que se informe que se mantengan las partidas presupuestarias, referentes a los conceptos de Plan de Formación, Ayudas de Matrículas del PAS y Otras Ayudas. Y que en el supuesto caso que se eliminase alguna de ellas, o quedase algún remanente económico de las mismas, se deriven a las Ayudas de Carácter Social.

D. Rafael Martínez Aguilar hace constar que: "UGT se abstiene, ya que al día de hoy no considera la posibilidad de que se vaya a quitar o suprimir las cantidades que figuran asignadas para el intercambio de vacaciones. UGT sí que está conforme, en el supuesto de que se diera un remanente en cualquiera de las diferentes partidas referidas, en que este remanente, se utilizara para incrementar las destinadas a Ayudas Sociales".

## **2.- Negociaciones con Gerencia.**



Toma la palabra el Sr. Presidente, informando sobre la próxima reunión que mantendremos con la Gerencia, en relación con las Instrucciones de Vacaciones, Permisos y Licencias. Tras un debate, se acuerda hacerle llegar a la Gerencia, nuestra contra propuesta, aludiendo que en relación con el apartado de Permisos ordinarios por asuntos particulares, se puedan conceder hasta el 31 de enero de 2014 y no como se había redactado en la propuesta de la Gerencia "en los primeros días de enero".





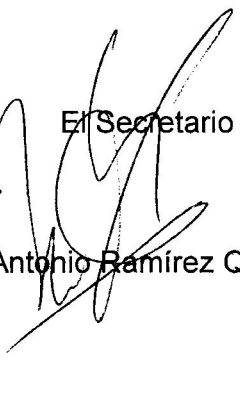
El Sr. Presidente informa, de la reunión mantenida en relación con la Comisión de Seguimiento del Cumplimiento del Protocolo de Sustituciones. Entre otras cuestiones, que se ha instado a la Gerencia a iniciar el proceso de renovación de las listas de sustituciones y que probablemente se realizará a mediados del mes de enero. Asimismo, que se ha planteado que exista un cronograma con la finalidad que se inicien ciertas listas de categorías y especialidades antes que otras. Además, de la posibilidad de crear bolsas de trabajo, mediante ofertas de empleo en ciertas categorías tales como Técnicos de Biblioteca. En tal caso informa, que las cuestiones planteadas se debatirán en el seno del Comité de Empresa. Por último informa, que tras la premura para que un trabajador con categoría de Técnico Especialista de Laboratorio y especialidad diagnóstico por imagen, se pudiese jubilar parcialmente antes de fin de año, tal como comunicó por medio de correo electrónico la Subdirectora de Personal, acudió el compañero D. Félix Cabrera Fránquiz a la baremación de los aspirantes al contrato relevo.

### 3.- Ruegos y preguntas.

D. José Antonio Herrera Valladolid ruega, se estudie la viabilidad de la creación de una plataforma de Teleformación, en la que podríamos participar en su montaje y elaboración el propio Comité de Empresa.

Y siendo las 11:00 horas del día señalado en la cabecera, se levanta la sesión de la cual doy fe como Secretario de la misma con el visto bueno del Presidente del Comité de Empresa.

VºBº del Presidente  
  
D. Guillermo Martínez García

  
El Secretario  
  
D. Antonio Ramírez Quevedo