

ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA NÚMERO 14/2011 DEL COMITÉ DE EMPRESA DE LA UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA

- **Día y hora de la reunión:** 10 de octubre de 2011, a las 09:00 horas.
- **Lugar:** Sala de Juntas de los Locales Sindicales, Edificio Antiguo de Empresariales, sito en el Campus Universitario de Tafira.

MIEMBROS DEL COMITÉ DE EMPRESA

Asistentes

D. Guillermo Martínez García
D. Antonio Ramírez Quevedo
D. Félix Cabrera Fránquiz
D. Ricardo Beránger Mateos
Dña. Olivia Ramírez Ojeda
D. Sergio Luis Reyes
D. José Luis Sánchez Hernández
D. Armando Cruz Godoy
D. José A. Herrera Valladolid
D. Pedro Sosa Dorta
D. Rafael Martínez Aguilar

Justifican su ausencia

D. Eusebio Martínez Aguilar
Dña. Josefa Arroyo Ramírez

Ausentes

DELEGADOS SINDICALES

(Sólo se incluyen en esta acta las manifestaciones de aquellos miembros del Comité de Empresa que expresaron su deseo en tal sentido)

Siendo las 09:30 h, se reúne en sesión extraordinaria el Pleno del Comité de Empresa en el Edificio Antiguo de Empresariales del Campus Universitario de Tafira, con la asistencia de las personas reflejadas anteriormente.

Toma la palabra el Sr. Presidente, exponiendo como cuestión de orden un pequeño cambio en el orden del día, por el cual propone que el segundo punto "Problemática de Auxiliares de Servicio de Veterinaria" pasa a llamarse "Problemática de Auxiliares de Servicio". La propuesta queda aprobada por asentimiento, pasándose a debatir cada uno de los puntos del orden del día.

1. Aspectos pendientes de RPT.

Toma la palabra el Sr. Presidente, informando que por error en la última mesa de negociación, no se le planteó a la Gerencia que constase en la RPT los dos complementos de dirección y jefatura, que se había aprobado en sesiones plenarias en relación con el Servicio de Obras e Instalaciones. Asimismo el Sr. Presidente informa, que anteriormente a la última mesa de

negociación, se instó a la Gerencia a que reconociesen sendas jefaturas y tal como fue redactado en sus anotaciones por el Sr. Secretario, aseveró que si el Servicio funcionaba correctamente, buscarían la forma de financiar las mismas. Por tanto, se ha puesto en contacto con la Gerencia informándole la empresa que no tienen problemas al respecto, siempre que las cuantías económicas destinadas a tales complementos, se destinen en un principio a dos jornadas especiales rotatorias de lunes a viernes y una vez se cubran las vacantes del mencionado Servicio, sean reconvertidas en las jefaturas aludidas. En tal caso, expone el Sr. Presidente que una jefatura correspondería al área de fontanería y otra a la de mantenimiento general. Tras un debate, se pasa a votación lo anteriormente redactado, aprobándose por el resultado de 10 votos a favor y 1 abstención. (Hace constar su voto en tal sentido D. Rafael Martínez Aguilar).

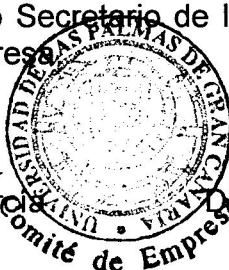
2. Problemática de Auxiliares de Servicio.

El Sr. Presidente cede la palabra al Sr. Secretario con la finalidad que informe en relación con los hechos acaecidos en la Conserjería de Veterinaria, ya que ciertos trabajadores se han puesto en contacto con la Sede de nuestro Órgano de Representación. Tras la exposición del Sr. Secretario, toma la palabra Dña. Olivia Ramírez Ojeda, informando de los comentarios y observaciones vertidos a su persona por el mismo personal. Tras un debate se acuerda por asentimiento, enviar un escrito a la empresa, adjuntando el Convenio marco de colaboración entre la ULPGC y la FULP, por el que se regula el funcionamiento de la unidad para la gestión del Hospital Clínico Veterinario de la ULPGC (Se adjunta). Por consiguiente informar que los trabajadores de la ULPGC, no tienen que prestar servicios en la mencionada instalación. Además, informar a la empresa de las tareas que no competen a los auxiliares de servicio, ya que exceden el perfil de trabajo propio de los mismos. Por tanto, se solicita que se reconduzca la situación tras el correo electrónico que ha enviado el Director de la Secretaría Técnica de Organización al trabajador que ha denunciado tal situación. Por último, que a pesar que el Comité de Empresa se ha preocupado por la mencionada problemática, los trabajadores no se han reunido con éste Órgano de Representación. Asimismo, se acuerda por asentimiento, enviar un escrito al trabajador que ha enviado el correo electrónico de queja de la situación planteada, haciendo hincapié en cada una de las tareas que cita, informándole de cuales son parte de sus funciones y cuáles no. Por último se acuerda por asentimiento, solicitar información a la Gerencia de cómo se gestiona en la ULPGC el transporte de materias peligrosas, ya que hemos recibido quejas de trabajadores a los que les han sido encomendados las tareas de compra y transporte de materias altamente inflamables.

Y siendo las 11:00 horas del día señalado en la cabecera, se levanta la sesión de la cual doy fe como Secretario de la misma con el visto bueno del Presidente del Comité de Empresa.

VºBº del Presidente

D. Guillermo Martínez García



El Secretario

D. Antonio Ramírez Quevedo

CONVENIO MARCO DE COLABORACIÓN ENTRE LA UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA (ULPGC) Y LA FUNDACIÓN CANARIA UNIVERSITARIA DE LAS PALMAS (FULP), POR EL QUE SE REGULA EL FUNCIONAMIENTO DE LA UNIDAD PARA LA GESTIÓN DEL HOSPITAL CLÍNICO VETERINARIO DE LA ULPGC.

Las Palmas de Gran Canaria, a 1 de marzo de dos mil cuatro.

REUNIDOS

De una parte, el Excmo. Sr. D. MANUEL LOBO CABRERA, Rector Magnífico de la UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA, con C.I.F. Q 3518001 G y domicilio en la calle Juan de Quesada, número 30 de esta Ciudad, en uso de la facultad atribuida por los artículos 81, 84 a) y 149 de los Estatutos de la Universidad, aprobados por Decreto 30/2003, de 10 de marzo, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes del Gobierno de Canarias.

Y de otra, el Ilmo. Sr. Don LOTHAR SIEMENS HERNÁNDEZ, Presidente de la FUNDACIÓN CANARIA UNIVERSITARIA DE LAS PALMAS, con C.I.F. G 35073303 y domicilio en la calle Juan de Quesada, número 30 de esta Ciudad, en uso de las facultades que le atribuyen sus Estatutos y las competencias delegadas por el Patronato de la Fundación.

Los intervinientes, que actúan en razón de sus respectivos cargos, se reconocen mutua y recíprocamente la capacidad legal necesaria para la formalización del presente documento y, en su mérito

EXPONEN

I. La UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA (ULPGC), creada por la Ley Territorial 5/1989, de 4 de Mayo, de Reorganización Universitaria de Canarias, se rige por la Ley Orgánica 6/2001 de 21 de Diciembre de universidades, y por sus propios Estatutos.

Es una institución de Derecho Público al servicio de la sociedad, con personalidad jurídica, patrimonio y otros recursos propios; goza de autonomía y tiene por misión el desarrollo de las actividades de docencia, investigación y servicio a la comunidad.

Para cumplir estos objetivos, la ULPGC tiene competencias para organizar actividades y servicios y establecer relaciones con otras instituciones académicas, culturales o científicas, tanto públicas como privadas, nacionales o extranjeras.

II. Que la Fundación Canaria Universitaria de Las Palmas (FULP), es una institución benéfico docente, sin fin lucrativo alguno, de promoción de la cultura, la educación y la investigación, constituida al amparo del Decreto 2930/1972, de 21 de julio, y reconocida, calificada e inscrita, como de interés público, en el Registro de Fundaciones de la Comunidad Autónoma de Canarias, por resolución de la Consejería de Educación del Gobierno de Canarias de 20 de diciembre de 1983 (BOCAC de 27 de enero de 1984), habiendo adaptado sus Estatutos a la Ley Territorial 2/1998, de 6 de abril de Fundaciones Canarias y por resolución de 9 de junio de 1999, de la Dirección General de Administración Territorial y Gobernación del Gobierno de Canarias.

La FULP tiene personalidad jurídica, patrimonio propio y plena capacidad de obrar en el marco de sus competencias, sin perjuicio de las facultades de control y fiscalización del Protectorado de Fundaciones Canarias;

Para la consecución de sus objetivos, la Fundación podrá suscribir convenios y conciertos de colaboración, en materia docente, cultural y de investigación, con la Universidad y toda clase de instituciones y organismos de la Administración estatal, autonómica o local y cualesquiera otras instituciones, entidades y personas físicas o jurídicas; así como asumir y gestionar, dentro de sus posibilidades legales, cuantas funciones le fuesen delegadas o encomendadas por la Universidad u organismos de la Administración central, autonómica o local, e incluso comunitarios, en relación con programas nacionales o de la Comunidad Europea, para el fomento de la investigación, prácticas de alumnos y perfeccionamiento profesional de postgraduados.

III. Que el Hospital Clínico Veterinario (HCV) se constituye como elemento indispensable para la formación adecuada de los estudiantes de la Facultad de Veterinaria mediante la prestación de servicios hospitalarios a la sociedad canaria, así como para el apoyo a la investigación y formación de los profesores, investigadores y profesionales de las áreas de su competencia.

IV. Que la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria, atendiendo a las sugerencias planteadas por el comité de evaluación de la Asociación Europea de Establecimientos para la Educación Veterinaria, desea impulsar una gestión autónoma para su Hospital Clínico Veterinario, al objeto de que desarrolle eficientemente sus cometidos, para lo cual ha de proporcionar unos servicios más accesibles e integrados, con cobertura de 24 horas diarias durante todo el año, orientados a la satisfacción del cliente y tratados de forma independiente respecto de la organización de la Universidad.

V. Estas circunstancias, unidas a los resultados obtenidos por esta unidad creada por el convenio marco de colaboración de fecha de 15 de octubre de 2001 y que tenía una vigencia bianual, por su carácter experimental, aconsejan la creación definitiva de la Unidad para la Gestión del Hospital Clínico Veterinario, constituida en el seno de la Fundación Universitaria y apoyada y dirigida conjuntamente con la ULPGC, que preste un servicio de gestión económica y administrativa al citado Hospital de acuerdo con las siguientes cláusulas o

ESTIPULACIONES

PRIMERA.- DE LA DEFINICIÓN DE LA UNIDAD GESTORA

Las entidades firmantes acuerdan la creación definitiva de una Unidad para la Gestión del Hospital Clínico Veterinario de la ULPGC (HCV), como medio idóneo para la eficaz administración y gestión del mismo, y que tendrá encomendadas las siguientes funciones:

1.- Realizar la gestión económica y administrativa de las actividades que se desarrollen en el mismo.

2.- Promocionar el Hospital y las actividades que en él se desarrollan.

3.- Contratar los recursos humanos y materiales necesarios para el desarrollo de las actividades que se desarrollen en consonancia con los presupuestos anuales.

4.- Asumir cualesquiera otras actividades que acuerden las partes firmantes de este convenio que permitan al Hospital mejorar en la cantidad y calidad de los servicios que presta a la ULPGC y a la sociedad canaria en general.

Las actividades antes citadas no tienen el carácter de exhaustivas, pudiendo comprender cualesquiera otras que se deriven de los antecedentes y parte expositiva de este convenio.

En ningún caso, las actividades a desarrollar por la Unidad para la Gestión del Hospital Clínico Veterinario limitarán las facultades de cada una de las instituciones intervinientes para organizar, por su propia cuenta e iniciativa, cuantas actuaciones de toda índole consideren oportuno para el cumplimiento de sus respectivos fines.

SEGUNDA.- DE LA ORGANIZACIÓN DE LA UNIDAD (personal, cargos y funciones acordes con el reglamento)

1.- La Unidad para la Gestión del Hospital Clínico Veterinario está integrada orgánicamente en la Fundación Canaria Universitaria de Las Palmas.

2.- El Hospital contará con un Director Académico para la dirección de la actividad hospitalaria y un Gerente para la dirección de la actuación administrativa y económica de la Unidad, así como del personal necesario para las labores hospitalarias.

3.- El Director será nombrado por el Rector de la ULPGC entre los profesores a tiempo completo de la Facultad de Veterinaria y tendrá las siguientes funciones:

- a.- Representar al Hospital Clínico Veterinario antes los órganos académicos universitarios.
- b.- Dirigir y coordinar las actividades académicas y clínicas que se desarrollen en el Hospital, así como a su personal vinculado.
- c.- Dirigir y coordinar la utilización de los espacios y del equipamiento, proponiendo su adquisición, mejora y mantenimiento, para lograr los objetivos de la Unidad.
- d.- Proponer las necesidades de mejora para la realización del presupuesto anual a la gerencia de la Unidad.
- e.- Elaborar la memoria anual de actividad académica y clínica.
- f.- Fomentar la relación con las entidades, empresas y particulares interesados en las actividades propias de la Unidad y promover los convenios, contratos o acuerdos a formalizar con los mismos.
- g.- Informar, si le fuera requerido por el Rector, a los órganos de gobierno de la ULPGC.
- h.- Cualquier otra que le atribuyan las normas y reglamentos de la ULPGC o que le delegue el Rector.

4.- El Gerente será propuesto por el gerente de la FULP y su nombramiento aprobado por el Comité de Gestión. Se atribuyen al Gerente de la Unidad las funciones siguientes:

- a.- Ejecutar los acuerdos adoptados en las sesiones del Comité de Gestión.
- b.- Dirigir la gestión económica y administrativa del hospital y ostentar la jefatura directa del personal vinculado al Hospital en lo que respecta a sus actividades no estrictamente académicas o clínicas.
- c.- Hacer cumplir las directrices marcadas en materia asistencial, así como velar por el buen uso de los espacios y equipos hospitalarios.
- d.- Elaborar el presupuesto anual de estimación de ingresos y gastos de la Unidad para cada ejercicio, y la liquidación de las cuentas de ingresos y gastos correspondientes al ejercicio anterior, que serán sometidos al Comité de Gestión para su aprobación.
- e.- Elaborar la memoria anual económica y de gestión.

f.- Fomentar la relación con las entidades, empresas y particulares interesados en las actividades propias de la Unidad y gestionar los convenios, contratos o acuerdos a formalizar con los mismos.

g.- Informar, si le fuera solicitado, al Patronato y Comité Ejecutivo de la Fundación de las actividades y labor de gestión que se realiza.

h.- Cualesquiera otras funciones y facultades que se le atribuyan o deleguen por el Comité siempre y cuando no interfieran en las funciones del Director Académico.

5.- El Hospital contará con el personal necesario para el cumplimiento de sus funciones:

a.- Profesores de la ULPGC con vinculación al Hospital Clínico Veterinario en la Relación de Puestos de Trabajo que realicen labor asistencial.

b.- Licenciados en veterinaria que de forma exclusiva o por prestación de servicios desarrollen labor asistencial.

c.- Personal propio del hospital que desarrolle tareas auxiliares de apoyo a la labor hospitalaria o/y de gestión.

6.- El Hospital podrá disponer, para realizar sus propias actividades de Becarios Veterinarios Internos Residentes, que habrán de ser licenciados en veterinaria en período de formación especializada con capacidad para realizar simultáneamente actividad asistencial.

TERCERA.- DEL COMITÉ DE GESTIÓN

1.- Para la coordinación, control y seguimiento de las actividades de la Unidad se constituye un COMITÉ DE GESTIÓN de ocho miembros, compuesto por un Presidente y siete vocales.

La Presidencia será desempeñada por el Rector de la ULPGC, o persona en quien delegue.

Los vocales serán:

Por el Consejo Social de la ULPGC:

- El presidente del Consejo Social, o persona en quien delegue.
- Un miembro del Consejo representante de la parte social.

Por la ULPGC:

- El Gerente.
- El Decano de la Facultad de Veterinaria.
- El Director Académico del Hospital Clínico Veterinario.

Por la FULP:

- El Presidente, o persona en quien delegue.
- El Gerente.

Actuará de Secretario del Comité, con voz pero sin voto, el Gerente de la Unidad.

La designación del miembro de Consejo Social representante de la parte social, estará vigente mientras sea miembro del Consejo y goce de la confianza de dicho órgano. En todo caso, la duración máxima de dicha representación será de cuatro años, pudiendo ser reelegido cuantas veces se estime conveniente.

2.- El Comité será convocado por el Presidente y se reunirá, al menos, una vez al semestre.

3.- Para la válida adopción de acuerdos será necesaria, al menos, la presencia de la mitad más uno de sus miembros. Los acuerdos se adoptarán por mayoría de votos de los asistentes, siendo dirimente, en caso de empate, el voto de calidad del Presidente.

El Comité ejercitará, por expresa delegación de las partes intervinientes, las funciones siguientes:

a.- Programar, planificar, fomentar, impulsar y coordinar las actividades a desarrollar por la Unidad.

b.- Supervisar dichas actividades y ejercer el control y seguimiento de los trabajos y proyectos concertados y autorizados, así como la calidad de sus resultados.

c.- Aprobar los presupuestos o estimación anual de ingresos y gastos de la Unidad que se incorporarán a los de la ULPGC para su aprobación por el Consejo Social de acuerdo con la legislación vigente, que someterá a los órganos de gobierno de las entidades firmantes para su conocimiento y aprobación si procediera.

d.- Aprobar la memoria anual económica y de actividades, y la liquidación de las cuentas de ingresos y gastos del ejercicio anterior, que someterá a los órganos de gobierno de las entidades firmantes para su conocimiento y aprobación si procediera.

e.- Elaborar los Reglamentos y normas internas de organización y funcionamiento del Hospital que considere pertinentes, dando cuenta de las mismas a los órganos de gobierno de las entidades firmantes para su conocimiento y aprobación si procediera.

f.- Elevar a los órganos de gobierno de las instituciones firmantes las propuestas, informes, acuerdos o decisiones que, conforme a sus respectivos Estatutos, exijan sanción o ratificación.

g.- Cualesquiera otras conducentes al logro de los objetivos fundamentales de este convenio.

CUARTA.- DE LA GESTIÓN ECONOMICA DE LOS FONDOS

Para cada ejercicio, la Unidad confeccionará un presupuesto de ingresos y gastos previstos, determinando las actividades a realizar en el mismo y la cuantificación de los recursos financieros que sean necesarios para su ejecución. Entre todos los gastos de la Unidad se incluirán todos los costes del personal asignado al Hospital en los que incurra la Fundación.

En cuanto a los ingresos, además de los que se deriven del cobro de las actividades propias del Hospital a los usuarios, figurarán las aportaciones de la ULPGC y de otras instituciones, si las hubiere, que se establezcan según convenios. A tal efecto, se tenderá a que la financiación procedente de la ULPGC se materialice a través de contratos programas plurianuales.

La actuación de la Unidad no tiene finalidad lucrativa alguna. No obstante, con el objeto de contribuir a cubrir los gastos generales que la misma genere a la Fundación, ésta percibirá por su intervención un porcentaje ("tasa de gestión") del tres por ciento (3%) sobre el total de recursos gestionados. Además, cuando se produzca superávit presupuestario, la Fundación recibirá un veinte por ciento (20%) del mismo y lo destinará a actividades de promoción de la ULPGC, reservando el ochenta por ciento (80%) restante en la cuenta de la Unidad para invertirlo en reposición de activos y mejora de las instalaciones y equipamiento del Hospital.

Dentro de los tres últimos meses del año anterior al referido presupuesto éste deberá someterse al Comité de Gestión para su aprobación, así como en los tres primeros meses de cada período la memoria económica y de actividades y la liquidación de las cuentas de ingresos y gastos del ejercicio anterior, dando cuenta de todo ello a los órganos de gobiernos de las entidades firmantes si procediera.

En el supuesto de que la ULPGC decidiera denunciar el presente convenio, se responsabilizará del pago de todos los gastos derivados de la extinción de dicho servicio, incluido los ocasionados por la finalización de los contratos del personal de la FULP que puedan estar adscritos al mismo.

QUINTA.- VIGENCIA

La vigencia del presente convenio es indefinida, pudiendo las partes firmantes proceder a su denuncia formal, que habrá de realizarse mediante comunicación escrita y fehaciente, con un preaviso mínimo de tres meses.

En cualquier momento, cualquiera de las partes podrá solicitar la revisión o actualización del presente convenio.

CLÁUSULAS TRANSITORIAS

PRIMERA.- El Personal de Administración y Servicios de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria que estaba vinculado por el anterior convenio al Hospital Clínico Veterinario y cuyos puestos de trabajo figuran con adscripción a este Hospital en la vigente Relación de Puestos de Trabajo, no tendrán la consideración de personal propio, tal como indica la estipulación 2ª, apartado 5c, del vigente convenio. La Universidad de Las Palmas de Gran Canaria, en aplicación de la legislación vigente, determinará lo procedente en relación con dichos puestos de trabajo.

SEGUNDA.- El primer contrato programa será para el período 2005 – 2007.

TERCERA.- La Universidad de Las Palmas de Gran Canaria aprueba y concede plena eficacia a los actos y gestiones que hubiere realizado la Fundación Canaria Universitaria de Las Palmas para el Hospital Clínico Veterinario durante el periodo que transcurre desde la finalización del convenio firmado el 15 de octubre de 2001 hasta la fecha de firma del actual documento. Los actos y gestiones realizados deberán ajustarse a las estipulaciones recogidas en el primer convenio referido.

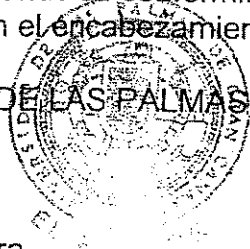
CLÁUSULA DEROGATORIA

UNICA.- Queda derogado el anterior convenio marco de colaboración firmado entre la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria y la Fundación Canaria Universitaria de Las Palmas por el que se regulaba el funcionamiento de la Unidad para la Gestión del Hospital Clínico Veterinario de la ULPGC firmado el 15 de octubre de 2001.

Y leído que fue este documento, extendido por duplicado ejemplar, las partes comparecientes, dando su conformidad al mismo, lo firman y rubrican en el lugar y fecha reseñada en el encabezamiento.

POR LA UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA

Fdo.: Manuel Lobo Cabrera,
Rector Magnífico



POR LA FUNDACIÓN CANARIA UNIVERSITARIA DE LAS PALMAS

Fdo.: Lothar Siemens Hernández,
Presidente

