

ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA NÚMERO 15/2010 DEL COMITÉ DE EMPRESA DE LA UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA

- **Día y hora de la reunión:** 09 de septiembre de 2010, a las 09:00 horas.
- **Lugar:** Sala de Juntas de los Locales Sindicales, Edificio Antiguo de Empresariales, sito en el Campus Universitario de Tafira.

MIEMBROS DEL COMITÉ DE EMPRESA

Asistentes

D. Guillermo Martínez García
D. Antonio Ramírez Quevedo
D. Ricardo Beránger Mateos
D. Félix Cabrera Fránquiz
D. José Luis Sánchez Hernández
D. Pedro Sosa Dorta
D. Armando Cruz Godoy
D. José A. Herrera Valladolid
D. Rafael Martínez Aguilar

Justifican su ausencia

D. Julio Domínguez Aguilar
Dña. Olivia Ramírez Ojeda
Dña. Josefa Arroyo Ramírez
D. Eusebio Martínez Aguilar

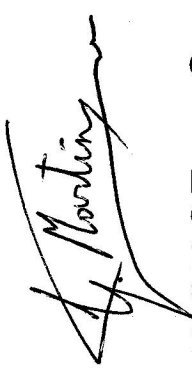


Ausentes

DELEGADOS SINDICALES

Dña. Pilar Armas del Rosario

(Sólo se incluyen en esta acta las manifestaciones de aquellos miembros del Comité de Empresa que expresaron su deseo en tal sentido)



Toma la palabra el Sr. Presidente preguntando si algún miembro presente, muestra inconvenientes que la sesión plenaria se inicie a las 09:40H, debido al retraso por motivos de falta de quórum. Se acuerda iniciar la sesión plenaria a la hora aludida, tras el asentimiento de los presentes. Por tanto, siendo las 09:40 h. se reúne en sesión extraordinaria el Pleno del Comité de Empresa en el Edificio Antiguo de Empresariales del Campus Universitario de Tafira, con la asistencia de las personas reflejadas anteriormente, con los siguientes puntos con el orden del día:

1. Negociaciones con Gerencia.

El Sr. Presidente toma la palabra, informando que la Gerencia nos había convocado para mañana viernes. Sin embargo tras conversación con el Sr. Gerente, éste le mostró su imposibilidad de encontrarse presente en la

correspondiente reunión. El Sr. Presidente informó al Sr. Gerente, que convocase nuevamente con la finalidad que se encuentre presente en la mesa de negociación.

a) Medidas para ajustar el funcionamiento de los edificios a la jornada reducida de septiembre.

Tras un debate, se acuerda no contemplar los exámenes extraordinarios como la PAU, ya que estos no entran en negociación con el Comité de Empresa. Se acuerda enviarle a la Gerencia la propuesta modificada, enviada por la empresa el 23 de julio del presente año. (Se adjunta).

b) Cuestiones relacionadas con la propuesta de modificación de la RPT.

Tras un debate, se acuerda que la Gerencia exponga las propuestas que les ha remitido las diferentes estructuras organizativas, ya que entendemos que aquellas propuestas de cambio de denominación, deben ser acordadas en la Comisión Paritaria para el Cumplimiento del Convenio Colectivo de las Universidades Públicas Canarias.

c) Cuestiones relacionadas con la ejecución del Concurso de Traslados en trámite: fecha, criterios de reubicación de interinos y criterios en relación con el Protocolo de Sustituciones.

Tras un debate, se acuerda en cuanto a las fechas, que se cumplan tal como establece la convocatoria publicada en el BOCA. En relación con los criterios de reubicación, que expongan las propuestas al respecto. En tal caso, se considerará la misma en un receso. Si fuese necesario, que nos la hagan llegar y la estudiaremos en sesión plenaria. Referente al Protocolo de Sustituciones, se acuerda que no guarda relación con este punto del orden del día.

c) Procesos de provisión de puestos de trabajo.

Tras un debate, se acuerda no debatir este tema, puesto que se encuentra solapado con el Concurso de Traslado.

2. Materias de Baremación del Técnico Especialista de Laboratorio-Artístico.

Se acuerda ratificar las materias que en su día hizo llegar el Sr. Secretario a los miembros del comité de empresa, a saber:

- 1.- Dominio de la fotografía profesional.
- 2.- Conocimientos de producción audiovisual.
- 3.- Edición de contenidos audiovisuales: Audio y vídeo.
- 4.- Manejo de cámaras de filmación audiovisual.

5.- Conexión y montaje de instalaciones audiovisuales profesionales.

El Sr. Presidente informa que no se había contemplado en la plaza aludida el complemento de dirección y jefatura, que además es de forma genérica un acuerdo de este Comité. De tal forma que todos aquellos compañeros que realicen labores de coordinación que les sea remunerada. Por consiguiente, propone se solicite a la Gerencia como enmienda a la propuesta de modificación de la RPT, el Complemento de Dirección y Jefatura de la plaza 2.42.3.02

3. Ampliación de Jornada de los Oficiales de Instalaciones Deportivas.

Toma la palabra el Sr. Presidente, informando del problema suscitado en el Servicio de Deportes. Continúa exponiendo que un compañero hizo entrega de un escrito al Sr. Secretario el cual dio registro de entrada. Tras la exposición del Sr. Presidente, se acuerda comunicar a la Gerencia la disponibilidad de los oficiales del Servicio de Deportes, a cubrir el horario adicional propuesto por la Dirección del Servicio, siempre que se les conceda la jornada rotatoria de lunes a viernes o la remuneración de las correspondientes horas extras.

Y siendo las 12:55 horas del día señalado en la cabecera, se levanta la sesión de la cual doy fe como Secretario de la misma con el visto bueno del Presidente del Comité de Empresa.

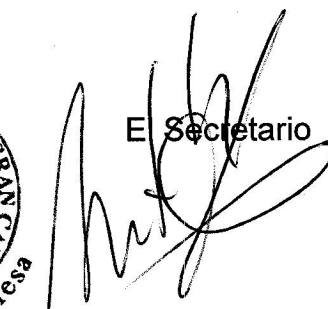
VºBº del Presidente



D. Guillermo Martínez García



E. Secretario



D. Antonio Ramírez Quevedo



CONTRAPROPUESTA DEL COMITÉ DE EMPRESA

ACUERDO ENTRE LA GERENCIA Y EL COMITÉ DE EMPRESA DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS, PARA CONCILIAR EL HORARIO DE FUNCIONAMIENTO DE LOS EDIFICIOS CON EL DISFRUTE DE LA JORNADA REDUCIDA DURANTE EL MES DE SEPTIEMBRE DE 2010

~~El pasado curso académico se suscribió Acuerdo entre la Gerencia y el Comité de Empresa del Personal de Administración y Servicios, para conciliar el horario de funcionamiento de los edificios con el disfrute de la jornada reducida durante el mes de septiembre de 2009, cuyo funcionamiento resultó satisfactorio.~~

La Gerencia y el Comité de Empresa suscriben un acuerdo para conciliar el horario de funcionamiento de los servicios, con el disfrute de la jornada reducida durante el mes de septiembre de 2010.

~~Los dos motivos que venían condicionando el disfrute de la jornada reducida de verano por parte de los conserjes y auxiliares de servicio, responsables de la apertura y cierre de los edificios, estaban determinados por la programación de los exámenes extraordinarios de septiembre, así como el adelanto del inicio del curso académico, por razón de la adecuación al Espacio Europeo de Educación Superior.~~

~~El calendario académico del curso 2009-2010 prevé determinados ajustes en el horario de celebración de los exámenes de septiembre, con objeto de paliar el primero de los motivos señalados. En cuanto El inicio del curso, presenta una complejidad diferente, al venir determinado por el proceso de reforma en el que se encuentra inmerso del sistema universitario español y su correspondiente adecuación al Espacio Europeo de Educación Superior.~~

Este acuerdo está motivado por la necesidad de conciliar las exigencias de los servicios con el derecho del PAS Laboral, al disfrute de la jornada reducida durante el mes de septiembre, contemplado en su correspondiente Convenio Colectivo. ~~debe ser abordada en la negociación del Convenio Colectivo que actualmente se encuentra en curso. Entre tanto, procede articular unas medidas que permitan afrontar la situación con criterios homogéneos, respetando la autonomía de gestión de los centros.~~



En consecuencia, la Gerencia y el Comité de Empresa del Personal de Administración y Servicios, en reunión celebrada el 28 de julio de 2010, han alcanzado el siguiente:

ACUERDO

1. ~~El tramo horario~~ **La franja horaria que sea necesaria cubrir**, durante el mes de septiembre de 2010, para garantizar el funcionamiento de los servicios edificios fuera del horario correspondiente a la jornada reducida, se atenderá con el personal estrictamente necesario.

2. ~~El tramo horario~~ **La franja horaria señalada** se cubrirá mediante alguna de las siguientes modalidades:

- Realización de horas extraordinarias que se compensarán con horas libres de trabajo, siendo el equivalente de una hora extra igual a 1'75 horas de jornada ordinaria.
- Realización de horas extraordinarias que se retribuirán económicamente, siendo el equivalente de una hora extra igual a 1'75 horas de jornada ordinaria.

Las dos modalidades descritas se podrán aplicar separadamente o de forma combinada, ~~en el mismo o distintos trabajadores y días~~, **según elección del trabajador.**

3. La realización de horas extraordinarias se coordinará **en cada servicio con quien corresponda** ~~en cada edificio entre el administrador, el conserje y los auxiliares de servicio~~ y deberá contar con autorización previa y expresa de la Gerencia. La distribución será equitativa entre todo el personal del correspondiente servicio susceptible de realizarlas, dando preferencia a la voluntariedad y a sistemas combinados y rotatorios.

4. El número máximo de horas extraordinarias retribuidas que se autorizará, entre el 13 y el 30 de septiembre **de 2010**, será el siguiente:

- Jornada de mañana: 1 hora en cada **servicio** ~~edificio~~ y día en los que exista actividad lectiva anterior a las 8,30 horas. No computarán las tutorías.



- Jornada de tarde: 1 hora en cada **servicio** edificio y día en los que exista actividad lectiva posterior a las 19,30 horas. No computarán las tutorías.

5. En los centros donde existan más de una instalación o edificio, edificios de Ciencias Jurídicas, Humanidades, Ciencias Económicas y Empresariales e Ingenierías, el número máximo de horas extraordinarias retribuidas que se autorizará será el doble de las indicadas en el apartado anterior, con lo mismos requisitos.

~~6. El número de horas extraordinarias retribuidas que se señala en los apartados anteriores será el máximo por edificio y día, con independencia del número de trabajadores que sean necesarios para el funcionamiento del edificio, por lo que velará especialmente por la distribución equitativa entre todo el personal susceptible de realizarlas, ya que el resto del personal deberá atender el servicio mediante horas extraordinarias compensables con horas libres de trabajo.~~

~~7. Lo previsto en el presente documento se entiende sin perjuicio de los acuerdos sobre jornada que, con carácter individual, se alcancen por los trabajadores con la Institución.~~

8. En la primera quincena del mes de octubre se elevará a la Gerencia un resumen de lo actuado, que lo comunicará al Comité de Empresa.

POR LA GERENCIA

POR EL COMITÉ DE
EMPRESA