

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO 003/2007 DEL COMITÉ DE EMPRESA DE LA UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA

- **Día y hora de la reunión:** 25 de enero de 2007, a las 09:30 horas.
- **Lugar:** Sala de Juntas de los Locales Sindicales, Edificio Antiguo de Empresariales, sito en el Campus Universitario de Tafira.

Miembros del Comité de Empresa

Asistentes

D. David Barbeito Ramírez
D. Félix Cabrera Fránquiz
Dña. Mercedes Celada Azcona
D. Armando Cruz Godoy
D. Julio Domínguez Aguilar
D. Fco. Javier Enríquez Servera
Dña. María Victoria García Vega
D. Rafael Martínez Aguilar
D. Guillermo Martínez García
Dña. Estrella Ossorio Moreno
D. Sergio Rodríguez Matos

Justifican su ausencia

D. Antonio Ballester Monzón

Ausentes

D. Pedro M. Pérez Suárez

Delegados Sindicales

D. Ricardo Beránger Mateos, por INTERSINDICAL CANARIA.

(Sólo se incluyen en esta acta las manifestaciones de aquellos miembros del Comité de Empresa que expresaron su deseo en tal sentido)

Siendo las 10:00 horas del día señalado en la cabecera, se reúne en sesión extraordinaria el Pleno del Comité de Empresa en el Edificio Antiguo de Empresariales del Campus Universitario de Tafira, con la asistencia de las personas reflejadas anteriormente, así como aquellos miembros que han justificado su ausencia, y con el siguiente Orden del Día:

1.- Lectura de actas anteriores y aprobación, si procede.

El Sr. Secretario pasa a dar lectura del Acta 27 de fecha 5.12.2006 que, tras las modificaciones oportunas, se eleva a votación con el resultado de 6 votos a favor, 4 abstenciones y ningún voto en contra.

El Sr. Secretario pasa a dar lectura del Acta 28 de fecha 19.12.2006 que, tras las modificaciones oportunas, se eleva a votación con el resultado de 7 votos a favor, 3 abstenciones y ningún voto en contra.

El Sr. Secretario pasa a dar lectura del Acta 1 de fecha 8.01.2007 que, tras las modificaciones oportunas, se eleva a votación con el resultado de unanimidad.

El Sr. Secretario pasa a dar lectura del Acta 26 de fecha 22.11.2006 que, tras las modificaciones oportunas, se eleva a votación con el resultado de unanimidad.

D. Rafael Martínez Aguilar solicita copias de las actas firmadas y selladas.

2.- Seguimiento de los acuerdos e informe del Presidente.

El Sr. Presidente informa que se han colocado en la página web del Comité de Empresa las actas de fecha 2005, aunque por problemas de espacio no se encuentran todas, ni tampoco la sentencia. Se le ha solicitado a la universidad la ampliación de la capacidad de la página. Igualmente, se comunica que se les enviará a todos los miembros una propuesta de mejora de la página web.

Asimismo, informa que se ha remitido un comunicado a los trabajadores sobre el curso de formación para la promoción de Técnicos Especialistas en Biblioteca y de convocatorias de puestos de trabajo; asimismo, se aclarará la información sobre los plazos para el concurso de traslados, a la vez que se informará a los trabajadores de los documentos ubicados en la página web.

3.- Lectura de escritos recibidos.

El Sr. Secretario da lectura a los escritos recibidos con el nº 117 al 119 de 2006, ambos inclusive, adoptándose los siguientes acuerdos:

En referencia a el escrito nº 118 sobre discrepancias con la convocatoria de sustituciones para Técnico Especialista de Biblioteca.

Se acuerda por unanimidad contestar en el sentido de los acuerdos del Comité de Empresa con la Gerencia, aclarando que el Protocolo de Sustituciones no es para la promoción, que los criterios de igualdad, mérito y capacidad es para el acceso a la administración pública y de la solicitud a la Gerencia de abrir nuevamente todas las listas.

El Sr. Secretario da lectura a los escritos recibidos con el nº 1 al 14 de 2007, ambos inclusive, adoptándose los siguientes acuerdos:

- En referencia al escrito nº 1 sobre revisión del posicionamiento del Comité de Empresa en las Comisiones de Ayudas Sociales.
Se acuerda por asentimiento tratar este asunto en el punto específico de esta sesión.

- En referencia al escrito nº 2 sobre Convenio entre ULPGC y COCEMFE LAS PALMAS.

Se acuerda por asentimiento trasladar este tema a un pleno extraordinario.

- En referencia al escrito nº 5 de aclaración un escrito presentado.

Se acuerda por 7 votos a favor, 3 abstenciones (D. Rafael Martínez Aguilar y Dña. Estrella Ossorio Moreno hacen constar su voto) y ningún voto en contra, incluir en la certificación del acta lo siguiente:

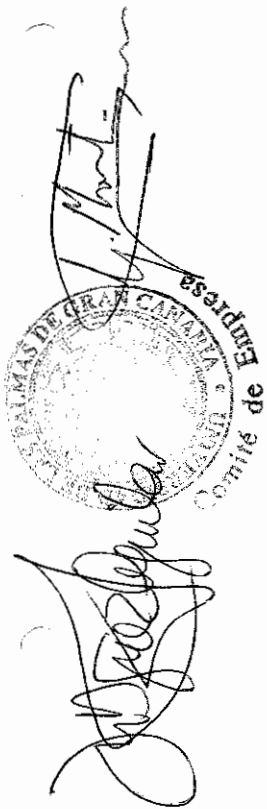
"Este Comité de Empresa adoptó el criterio de contestar, mediante comunicado dirigido a todos los trabajadores, a los escritos que solicitan información genérica y que no recogen aspectos laborales de carácter individual, tal y como así lo era el suyo remitido en su día a este órgano colegiado.

En referencia a su escrito dirigido al Sr. Presidente del Comité de Empresa y registrado con el núm. 111 de 14.11.2006, el pleno de este órgano colegiado no había resuelto tomar ninguna postura al tratarse de un asunto personal y responsabilizarse el Sr. Presidente de la respuesta a dicho escrito y eximir al resto de los miembros del tenor literal de la contestación.

Toda vez que en su escrito dirigido nuevamente al Sr. Presidente y registrado con el núm. 5 de 12.01.2007, persiste Ud. en involucrar a los miembros de este órgano de representación de los trabajadores y puesto que el Sr. Presidente ha manifestado que declina contestar al mismo por entender que "sólo tengo una palabra y me ratifico en lo que he contestado, ya que entiendo que por seriedad nunca voy a entrar en desdecirme de lo dicho, porque las palabras tienen un significado y no entro en juegos de negar o manipular lo que ya he firmado", le comunicamos que el Comité de Empresa coincide con Ud. en que está por la defensa de los intereses de la colectividad de los trabajadores y en absoluto va a entrar a hacer matizaciones dialécticas sobre hechos que sólo involucran a personas a título individual, en aspectos tan sutiles como los que Ud. plantea en su escrito. Es por ello que este Comité de Empresa le expresa que no ha tomado ni tomará parte del sesgo hedónico generado y cuya limitación ya ha marcado la Presidencia, como cargo máximo de representación, en el escrito de salida núm. 76 de este órgano colegiado de fecha 4.12.2007".

- En referencia al escrito nº 6 sobre revisión y aclaración de la aplicación de la baremación.

Se acuerda por asentimiento contestar que este Comité de Empresa no es competente para resolver su petición, por lo que se le sugiere que se remita a las Comisiones de Valoración en cuestión.



Handwritten signature of Rafael Martínez Aguilar and a circular stamp of the Comité de Empresa.

- En referencia al escrito nº 7 sobre petición de complemento de peligrosidad.
Se acuerda por unanimidad emitir informe favorable que responda a los intereses del trabajador.
- En referencia al escrito nº 8 sobre ampliación de la fecha de jubilación.
Se acuerda por unanimidad emitir informe favorable.
- En referencia al escrito nº 9 sobre comunicación de horas extras del PAS.
Se acuerda por unanimidad efectuar una reclamación previa.
- En referencia al escrito nº 11 sobre oferta de empleo público.
Se acuerda por unanimidad remitir escrito para que rectifiquen el perfil de 1996, al encontrarse derogado por un acuerdo posterior.
- En referencia al escrito nº 13 sobre petición de compensación de horas por asistencia a cursos.
Se acuerda por unanimidad reclamar la compensación propuesta, posterior al informe jurídico; efectuar comunicado a los trabajadores sobre el "carácter obligatorio" de asistencia a cursos fuera del horario de trabajo; y exigir a la Gerencia que se constituya la Comisión de Formación establecida en el Convenio Colectivo.
- En referencia al escrito nº 14 sobre petición de complemento de dirección y jefatura.
Se acuerda por unanimidad emitir informe favorable, con la argumentación de ser un servicio con más de un trabajador.

Finalizado este punto, se realiza un receso, aplazándose el pleno ordinario hasta las 9:30 del próximo miércoles día 31.01.2007.

Siendo las 9:30 del día 31.01.2007, se reanuda la sesión.

Memoria 2006 del Comité de Empresa y convocatoria de Asamblea General.

El Sr. Presidente informa del compromiso adquirido por este Comité de Empresa de elaborar una Memoria Anual y de presentarla ante la Asamblea General del PAS. La Memoria Anual referida al año 2006, que se adjunta al acta, una vez realizada las modificaciones oportunas, se lleva a votación con el resultado de 4 votos a favor, 2 votos en contra (D. Rafael Martínez Aguilar hace constar su voto) y 3 abstenciones.

Una vez aprobada la Memoria Anual de 2006, se acuerda por unanimidad la convocatoria de Asamblea General del PAS en el Salón de Actos del Edificio Antiguo de Empresariales para el día 15 de febrero de 2007, a las 13:00 horas en única convocatoria, con el siguiente orden del día:

1. Memoria Anual 2006 del Comité de Empresa
2. Bases de Convocatoria de provisión de puestos de trabajo
3. Protocolo de sustituciones

4. Ruegos y Preguntas

5.- Comisión de Ayudas Sociales y Plan de Formación del PAS.

El Sr. Presidente informa que en el último pleno de este órgano colegiado de 2006 se planteó la discusión sobre la problemática actual respecto a la representatividad en las Comisiones de Ayudas Sociales. Por tanto, de cara a desbloquear esta situación, independientemente de continuar con la vía judicial, se pasa a votación, con el resultado de 5 votos a favor (D. Guillermo Martínez García y D. Julio Domínguez Aguilar hacen constar su voto), 3 abstenciones (D. Rafael Martínez Aguilar hace constar su voto) y ningún voto en contra, la propuesta de la constitución de una comisión integrada por los órganos de representación unitaria de los trabajadores (que como mínimo serán cuatro miembros por cada órgano colegiado, Comité de Empresa y Junta de Personal Funcionario no Docente, en representación paritaria) más una representación designada por la Gerencia equivalente a la tercera parte de dicha comisión,

En referencia al Plan de Formación del PAS, el Sr. Presidente informa que la Gerencia ha convocado a dos miembros del Comité de Empresa para una reunión para tratar temas de formación relativos a los cursos organizados por la Mutua ASEPEYO y la propuesta elaborada por el Comité de Empresa de unas jornadas sobre aspectos psicológicos en el entorno laboral, de lo que ya se dará mayor información en un próximo pleno. Se designa por asentimiento a D. Guillermo Martínez García y a D. Julio Domínguez Aguilar para asistir a la misma.

D. Rafael Martínez Aguilar abandona la sesión, justificando su ausencia.

6.- Intercambio de Vacaciones del PAS.

El Sr. Presidente recuerda a los miembros que procede convocar nuevamente al representante del Comité de Empresa en la Comisión de Intercambio de Vacaciones del PAS para el año 2007.

7.- Negociaciones con Gerencia, temas (cierre del Perfil y Programa de los Técnicos Especialistas de Laboratorio/Instrumental y Química, Protocolo de Sustituciones y otros).

Planteadas las propuestas de perfil y programa para Técnico Especialista de Laboratorio/Instrumental y de Técnico Especialista de Laboratorio/Química, el Sr. Presidente recuerda que la Gerencia, si bien aceptó ésta última, puso objeciones a la primera, referida a ampliar en tres temas más la propuesta última tratada entre Gerencia y Comité de Empresa. Se procede, entonces, a eliminar los apartados 13, 14 y 15 del temario aprobado en su día por este órgano colegiado, lo que se acuerda por 5 votos a favor, 2 abstenciones y ningún voto en contra.

En relación a la provisión de puestos de trabajo, el Sr. Presidente informa de la propuesta de Gerencia de sacar a promoción los puestos de trabajo relativos a los grupos IV y V y dejar pendientes los del grupo III. El

Comité de Empresa acuerda por unanimidad que se respeten los acuerdos y el compromiso adquirido, independientemente de intentar aportar en un próximo pleno los perfiles y temarios pendientes para no dilatar más la promoción.

En relación al **Protocolo de Sustituciones**, el Sr. Presidente informa que se han detectado errores en la convocatoria acordada, relativas a la valoración de méritos y el mínimo establecido. Se acuerda por unanimidad la modificación del baremo de méritos en cuanto a un límite de 40 puntos, valorando a 0.1 puntos por hora de curso y estableciendo un límite mínimo de 3 puntos para los grupos VI y V, y de 5 puntos para los grupos I, II y III, independientemente que cada comisión de valoración eleve dicho mínimo en función de las características de cada puesto de trabajo y únicamente en el apartado de formación específica. Se acuerda por unanimidad la modificación en el bloque 6, de cara a reflejar las ofertas de empleo público en el mismo. Asimismo, se acuerda por unanimidad elevar a la Gerencia que proceda a abrir nuevamente todas las listas de sustitución, una vez acordadas las modificaciones propuestas.

En **otros aspectos**, se acuerda por unanimidad el remitir un escrito a la Gerencia reclamando que se corrija el error en la RPT del cambio de jornada al personal de Reprografía.

Se acuerda por unanimidad elevar una queja a la Gerencia por favorecer a trabajadores contratados y coartar la promoción al no abrir dicho curso al resto de los colectivos, de cara a unificar recursos.

Se acuerda por unanimidad elevar a la Gerencia que se corrija la información facilitada en la web institucional relativa a la RPT de empleados, de cara a dar una información más fidedigna.

8.- Instrucciones de Vacaciones, Permisos y Licencias.

Se acuerda por unanimidad elevar un escrito a la Gerencia para que se ejecute la sentencia y se sienten a negociar, además de recordarle que el Rector aún no ha contestado al escrito remitido en su día por este órgano.

9.- Ruegos y preguntas.

D. Guillermo Martínez García pide que se solicite a la Gerencia el incremento recogido en los Presupuestos Generales para el año 2007.

Y siendo las 14:45 horas, se levanta la sesión, de la cual doy fe como secretario de la misma con el visto bueno del Presidente del Comité de Empresa.

VºBº del Presidente

D. Guillermo Martínez García



El Secretario

Julio Domínguez Aguilar

MEMORIA 2006 DEL COMITÉ DE EMPRESA DEL PAS LABORAL DE LA UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA

De conformidad con el programa de actuación aprobado unánimemente, este Comité de Empresa tiene a bien presentar por primera vez en la historia de este órgano de representación de los trabajadores una Memoria Anual en Asamblea del PAS Laboral, con el objetivo de cumplimentar el contenido del mismo y seguir asumiendo el compromiso y el reto que daba título a dicho programa: ¡MUCHO POR HACER!

Los puntos programáticos se han ido abordando condicionados por las prioridades derivadas del calendario de negociaciones y las problemáticas apremiantes que no permiten dilación, por lo que valorando los resultados del trabajo realizado, podemos exponer en la presente memoria la tarea acometida y los fines alcanzados, sin dejar de reconocer que existen asuntos pendientes y materias encauzadas próximas al cierre de acuerdos en la mesa de negociaciones con la Gerencia.

En consonancia con los epígrafes del programa de actuación de este Comité de Empresa, argumentamos los aspectos atendidos prioritariamente, a saber:

- NUESTRO COMPROMISO: FUNCIONAR CON EFICIENCIA.-

La atención al fortalecimiento de la estructura organizativa del Comité de Empresa ha sido prioritaria, con la dignificación de la sede oficial, tanto en lo presencial como en la consecución de nuevos medios dirigidos a la mejora de la informatización. En este sentido se ha logrado la adquisición de un equipo informático con mayores prestaciones acogiéndonos al Plan Renove de la ULPGC, así como una impresora multifunción que permite: fotocopiar, recibir y enviar fax y escanear documentación (actas, acuerdos, propuestas, resoluciones, sentencias, etc.).

El Registro de Entrada del Comité de Empresa recibió 116 escritos, que respondían por un lado a documentación procedente de la Universidad, mayoritariamente de Gerencia y el Servicio de Personal, y en otra instancia por los propios compañeros del PAS Laboral. El Registro de Salida contabilizó 81 escritos dirigidos en gran parte a la Gerencia con informes, propuestas y posicionamientos, así como respuestas a trabajadores, siempre que sus requerimientos referenciaran cuestiones laborales de índole personal, ya que cuando su solicitud respondía a una preocupación informativa colectiva se utilizaba el criterio de contestar de forma genérica mediante un COMUNICADO DEL COMITÉ DE EMPRESA. En similar tratamiento deferencial nos ocupamos de los correos electrónicos de los compañeros que se dirigen al Comité de Empresa, respondiéndoles si la ocasión lo requiere por vía telefónica y encauzando su reclamo según necesidad.

El inicio de las grabaciones de los plenos ha representado el favorecer una mayor transparencia y fiabilidad en el trabajo de la secretaría con las actas. En relación con este aspecto se ha solicitado a la Gerencia la adquisición de una grabadora, estando en trámites su consecución, puesto que los recursos empleados se han solventado gracias a la voluntariedad de miembros del Comité de Empresa. Asimismo se ha acortado el tiempo de las sesiones de los plenos

como optimización sindical, trabajando y presentando propuestas con anterioridad a la celebración de las mismas.

Una preocupación receptiva entre los miembros del Comité de Empresa desde el inicio de esta legislatura supuso el compromiso de la Unidad Sindical, en un intento de desterrar la crispación y la virulencia de los plenarios, sin que ello signifique renunciar al debate y la pluralidad dialéctica, pero primando la respetuosidad en la discrepancia de pareceres y exposiciones de ideas, posibilitando mayormente el consenso y la unanimidad, lo que han favorecido el poder negociar como una piña con la Gerencia.

El cómputo de plenos en el 2006 fue de 28 (8 ordinarios y 20 extraordinarios). Las reuniones con Gerencia contabilizaron 18 sesiones.

De las reuniones con el Vicegerente se ha conseguido, a propuesta de este órgano de representación de los trabajadores, que se efectúen Actas de Acuerdos cada vez que se cierre una negociación, lo que ha redundado en poder informar con premura al personal laboral mediante la publicación en la página web del Comité de Empresa, sin tener que esperar a la firma de las actas de las sesiones que suelen tener mayores dilaciones.

La sede del Comité de Empresa se ha mantenido abierta al servicio del personal en horario de mañana, siendo aconsejable como se ha advertido mediante comunicado que los trabajadores avisen antes de presentarse en el mismo, puesto que al ser el presidente el único liberado tiene que compatibilizar su presencia en el local, con las visitas al Servicio de Personal para la firma de documentación oficial, las negociaciones con Gerencia y las visitas a los centros.

La franja horaria de apertura de los jueves por la tarde se ha establecido en este año, aunque compatibilizándola con visitas a los trabajadores ante la imposibilidad del trasladarse a la sede del Comité de Empresa por el impedimento de abandonar su puesto de trabajo.

Durante el 2006 se pudo apreciar que las Asambleas Sectoriales tenían proporcionalmente más participación que la Asamblea General, por lo que se recondujo la perspectiva de las convocatorias y se encaminaron a las específicas de categorías y especialidades, máxime cuando se estaba dilucidando en la mesa de negociaciones Gerencia-Comité de Empresa, perfiles y programas que afectarán a provisiones de puestos de trabajo inminentes por vacantes de las mismas. Mientras sólo se convocó una Asamblea General con una irrisoria participación, se celebraron asambleas Sectoriales con colectivos de Biblioteca (en dos ocasiones), Reprografía (también otras dos) y con los Técnicos de Laboratorio Instrumental y los Oficiales de Laboratorio, con una incidencia positiva de intervenciones y con la afluencia de compañeros que nunca acuden a las Asambleas Generales. La experiencia nos marca el camino a seguir en próximas convocatorias, sin que ello sea óbice para que cuando existan materias que repercutan por igual a todo el personal laboral se celebren de forma genérica al efecto, como en el caso de la presentación de la Memoria Anual.

- INFORMACIÓN CONSTANTE.-

En el mes de diciembre se modificó el formato y se confeccionó un cambio estructural en la página web que posibilitará un portal informático más amigable y que sólo significa el inicio de una constante política de mejora de esta vía de información, más rica en contenido y en accesibilidad. La finalidad que se pretende es redefinir este medio, en un intento de conseguir un mayor acercamiento informativo a los trabajadores.

Paralelamente el COMUNICADO DEL COMITÉ DE EMPRESA ha constituido la basa principal en la correa de transmisión informativa hacia los trabajadores,

siendo a la vez complemento de la página web al señalar como referente indicativo cuando se colgaba un documento de interés en el portal informático. De principios de enero a finales de diciembre de 2006 se hicieron públicos a través de Internet 25 ediciones del COMUNICADO DEL COMITÉ DE EMPRESA, gracias a que se cuenta con la disposición de una base de datos que llega a 387 miembros del PAS Laboral, siendo extensible en ocasiones a 2013 al ampliarse a docentes y PAS Funcionario cuando se ha hecho necesario dirigirse a la Comunidad Universitaria.

Aunque está demostrado que el medio más eficaz de comunicación es el correo electrónico y que a través de él llegamos a la inmensa mayoría del PAS Laboral, la reciente adquisición del equipo multifunción antes descrito permite que se remitan los comunicados por fax a las consejerías para su colocación en los mismos. Inclusive se ha solicitado que el tablón del PAS se ubique en lugares destacables en los edificios universitarios, puesto que actualmente están colocados en sitios apartados que no invitan a la lectura.

El Gabinete de Prensa y Relaciones, creado a la sazón en este mandato del Comité de Empresa, ha sido el responsable de la autoría del COMUNICADO DEL COMITÉ DE EMPRESA y de la página web en cuestión.

A lo largo del 2006 una representación del Comité de Empresa ha acudido cada vez que los trabajadores lo han solicitado al CULP, Veterinaria, CC. Básicas, Ingenierías, Arquitectura, Humanidades, Informática, Empresariales, Biblioteca General, Educación Física e Instalaciones Deportivas. De esta manera se le ha podido tomar el pulso in situ a las problemáticas que se han ido suscitando y encararlas sin dilaciones.

- FORMACIÓN DE CALIDAD.-

Desde el Comité de Empresa se ha solicitado reiteradamente la convocatoria para el estudio de un nuevo Reglamento de Formación del PAS Laboral.

A iniciativa del órgano de representación del personal laboral se ha atendido la formación para la promoción, gestionando directamente los cursos de los puestos de trabajos convocados para cubrir plazas de L2 y L3 de Informática. En los últimos meses del año se ha comenzado con los preparativos de los cursos-guía de Técnico Especialista en Biblioteca y en Laboratorio/Instrumental.

Para la impartición de los cursos formativos realizados se ha utilizado el Aula de Formación del PAS, en sintonía con el espíritu del Programa de Actuación, que reivindica la recuperación de dicha Aula para el uso y disfrute de los trabajadores de esta universidad.

La preocupación del Comité de Empresa no sólo ha repercutido en la formación para la promoción, sino que también se ha trabajado en un Plan de Formación Abierto enfocado a áreas de conocimiento, siguiendo las encuestas existentes del PAS Laboral.

El nivel de formación Específico se atendió mediante la confección de propuestas para los laboratorios, con el compromiso de la Gerencia de ponerlas en práctica en el primer trimestre de 2007.

- CANALIZACIÓN Y APROVECHAMIENTO DE LAS AYUDAS SOCIALES.-

El Comité de Empresa ha mantenido su postura de no ser partícipes de las Comisiones de Ayudas Médicas y Sociales hasta que no se le reconozca una representatividad acorde a su legitimidad de órgano colegiado del personal laboral.

El Comité de Empresa también ha manifestado su desacuerdo con la línea de los últimos años de estas comisiones, que han eliminado el criterio evaluador de la Declaración de la Renta, por lo que la valoración objetiva queda resentida al no calibrarse las economías familiares.

Como órgano de representación del PAS Laboral se ha reclamado a la Gerencia una modificación de los Reglamentos de las Comisiones de Ayudas Médicas y de Formación, así como la negociación de un Fondo de Ayuda Social con un mínimo de cuantía del 0'5% de la masa salarial, en correlación con lo establecido en Convenio Colectivo de las Universidades Públicas Canarias.

En el mes de diciembre se ha producido un acercamiento con la Gerencia, encaminado al reconocimiento de una mayor representatividad del Comité de Empresa en las comisiones de ayudas sociales, de no fructificar se iniciaría el procedimiento de un conflicto colectivo por incumplimiento del vigente Convenio.

- EMPLEO ESTABLE Y DIGNO.-

Los principales esfuerzos han estado dirigidos a la Provisión de Puestos, cerrando las Bases de Convocatoria del Concurso de Traslado, Concurso-Oposición Restringido y Concurso-Oposición libre, lo que redundará en la agilización para proveer las vacantes y supone un avance en la mejora de la plantilla del PAS Laboral.

El listado de puestos vacantes ha quedado definido, incluso se está procediendo a la estimación anual de jubilaciones para incorporarlas a la oferta de empleo.

El sistema de provisión acordado posibilita que no exista la dispersión que imperaba con anterioridad, al ofrecerse primero los puestos altos e ir cubriendo las distintas categorías hasta llegar a los últimos grupos.

Los Perfiles, Programas y Pruebas acordados en la mesa de negociaciones entre la Gerencia y el Comité de Empresa y promulgados a oferta de empleo fueron los siguientes: Titulados en Informática, Relaciones Internacionales, Prevención de Riesgos Laborales, Protección Radiológica, Marketing y Comunicación, Análisis Matemáticos y Estudios Inteligentes, y Sanidad Animal y Seguridad Alimentaria; y Técnicos Especialistas en Informática y en Biblioteca. Asimismo están muy avanzados y próximos a acuerdo, los Perfiles, Programas y Pruebas de los Técnicos Especialistas de laboratorio Instrumental y de Química.

El temario para el Concurso-Oposición Restringido se ha recortado, al conseguir a propuesta del Comité de Empresa que se supriman las materias exigidas en su día para el acceso a la universidad, como son los temas del Convenio Colectivo y Estatutos de la ULPGC.

Las protestas y reclamaciones del Comité de Empresa han facilitado la reconducción de problemáticas, como el de la usurpación de funciones del personal laboral por becarios contratados y el acotamiento temporal de las contrataciones de obras y servicios, entre otras.

La elaboración y presentación de un Protocolo de Unidades Centralizadas ha propiciado que no vuelva a existir movilidad indiscriminada entre edificios del personal de Biblioteca.

En los últimos meses del año se ha puesto en práctica un Protocolo de Sustituciones, que facilita el desempeño temporal de funciones del personal fijo, propiciando la creación de bolsas que tienen prioridad sobre las contrataciones del ICFEM. Este mecanismo es incipiente y todavía faltan algunos ajustes para su funcionamiento óptimo, no obstante se tiene que contemplar como una forma de adquirir más experiencia, pero en ningún caso como una vía de promoción interna, puesto que para esa posibilidad está el Concurso de Oposición Restringido.

- LA SALUD, NUESTRO DERECHO Y DEBER.-

El Delegado de Prevención del Comité de Empresa ha desarrollado una laboriosa tarea que ha fructificado en propuestas e informes. Una vez que ha tenido conocimiento de los mismos el órgano de representación del personal laboral, han sido presentados en el Comité de Seguridad y Salud de la ULPGC.

De sumo interés por su importancia ha sido la confección del Protocolo de Buenas Prácticas, que conlleva una mejor seguridad laboral, propiciando un informe marco para la creación de una mesa con todos los agentes correspondientes.

En esta línea se han elaborado y presentado propuestas de mejora de instalaciones (Aulario nuevo de CC. Salud, Granja Veterinaria, Edificio CC. Básicas, Laboratorio de Química y Delegación de Tenerife). Igualmente se han realizado propuestas de cursos específicos.

En este sentido es digno de destacar los informes de adaptación de puestos de Trabajo en el Edificio de Arquitectura y el nutricional de productos en máquinas expendedoras.

No se ha dejado de lado el trato directo, con visitas a centros y atención a los trabajadores que demandaban la presencia del Delegado de Prevención en sus puestos de trabajo. También el Delegado de Prevención, junto con el Presidente y el Secretario del Comité de Empresa, han tenido contactos periódicos con la Mutua ASEPEYO a efectos de coordinación.

A modo de colofón hay que resaltar la participación comprometida en la Comisión de Campaña contra el Acoso Moral.

- DEFENDER NUESTRO CONVENIO.-

La exigencia y el reclamo constante de respetuosidad hacia el Convenio Colectivo de las Universidades Públicas Canarias han supuesto un marco idóneo de entente entre Gerencia y Comité de Empresa.

La vía de la negociación con la Gerencia y el llegar a acuerdos dentro de una racionalidad sindical es la primera opción de este Comité de Empresa, como los que se han ido cerrando en el último año, pero una vez agotada la vía administrativa, no se renuncia a la instancia de los tribunales para defender los derechos e intereses del PAS Laboral.

Así hemos entablado dos conflictos colectivos contra la empresa, fallando el primero de ellos el 5 de diciembre de 2006 a favor de este Comité en la Sala de lo Social del Tribunal Superior de Justicia de Canarias. Al ser el Convenio Colectivo de las dos Universidades Públicas Canarias, el Comité de Empresa se vio obligado a demandar a ambas, lo que se intentó aprovechar como deslegitimación por extralimitación del ámbito competencial. El pronunciamiento de la Sala en favor del reconocimiento de legitimación del órgano de representación del personal laboral de la ULPGC, abre grandes expectativas en este tipo de autos, al tener el Comité interpuesta otra demanda por conflicto colectivo en un juicio de cantidades que aun está pendiente de resolución.

La estimación de los magistrados da la razón a las tesis del Comité de Empresa al establecer:

1º.- La nulidad, dejando sin efecto la instrucción que regula las vacaciones, permisos y licencias para el año 2005, por ser manifiestamente contraria a derecho.

2º.- El derecho que asiste al Comité de Empresa del PAS Laboral de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria, a negociar con la Universidad la

Instrucción anual de Vacaciones, Permisos y Licencias así como las Instrucciones complementarias con carácter previo a su publicación.

3º.- Que a la Gerencia de Las Palmas de Gran Canaria de conformidad con lo previsto en los arts. 32.7 y 33 n) último párrafo del Convenio Colectivo del PAS Laboral de las Universidades Públicas Canarias ha de presentar y negociar con el Comité de Empresa la instrucción de vacaciones, permisos y licencias del año entrante antes del 15 de diciembre de cada año, así como las instrucciones complementarias a las circulares de permisos y licencias que procedan.

4º.- Y condenamos a la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria a estar y pasar por esta declaración con absolución del Comité de Empresa.

El Comité de Empresa de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria tiene voluntad de diálogo y vocación progresiva de los intereses del PAS Laboral, por lo que está dispuesto a conseguir rédito en la mesa de negociaciones, ya que todo es mejorable, pero no todo es negociable, puesto que los derechos sindicales emanados del Convenio Colectivo y el Estatuto de los Trabajadores son irrenunciables.

Las Palmas de Gran Canaria, a 26 de enero de 2007



The image shows two handwritten signatures in black ink. The signature on the left is 'J. Martínez' and the one on the right is 'J. del Villar'. Between the signatures is a circular stamp. The stamp has a textured, dotted background and contains the text 'COMITÉ DE EMPRESA' at the top and 'Comité de Empresa' at the bottom. The signatures are written over the stamp.