

## **ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA NÚMERO 016/2006 DEL COMITÉ DE EMPRESA DE LA UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA**

- **Día y hora de la reunión:** 26 de junio de 2006, a las 11:30 horas.
- **Lugar:** Sala de Juntas de los Locales Sindicales, Edificio Antiguo de Empresariales, sito en el Campus Universitario de Tafira.

### **Miembros del Comité de Empresa**

#### **Asistentes**

D. Antonio Ballester Monzón  
D. David Barbeito Ramírez  
D. Félix Cabrera Fránquiz  
Dña. Mercedes Celada Azcona  
D. Julio Domínguez Aguilar  
D. Fco. Javier Enríquez Servera  
D. Rafael Martínez Aguilar  
D. Guillermo Martínez García  
Dña. Estrella Ossorio Moreno  
D. Pedro Sosa Dorta

#### **Justifican su ausencia**

D. Armando Cruz Godoy  
Dña. María Victoria García Vega  
D. Pedro M. Pérez Suárez

#### **Ausentes**

### **Delegados Sindicales**

D. Ricardo Beránger Mateos, por INTERSINDICAL CANARIA

(Sólo se incluyen en esta acta las manifestaciones de aquellos miembros del Comité de Empresa que expresaron su deseo en tal sentido)

Siendo las 12:00 horas del día señalado en la cabecera, se reúne en sesión extraordinaria el Pleno del Comité de Empresa en el Edificio Antiguo de Empresariales del Campus Universitario de Tafira, con la asistencia de las personas reflejadas anteriormente, así como aquellos miembros que han justificado su ausencia, y con el siguiente Orden del Día:

D. Pedro Sosa Dorta, como cuestión de orden, procede a la lectura del documento que se anexa al acta. Al ser presentado por escrito de entrada al Comité de Empresa, el Sr. Presidente comunica que dicho tema será tratado detenidamente en el próximo pleno ordinario de este órgano colegiado.

## 1.- Negociaciones con la Gerencia.

En relación a la provisión de puestos de trabajo de L2, se procede al estudio de la documentación remitido por la Gerencia, adoptándose los siguientes acuerdos:

- a) Por unanimidad, expresar ante la Gerencia el total desacuerdo con el perfil y programa del puesto de trabajo L2, Diplomado, del IUSA (se adjunta al acta).
- b) El perfil, programa y tipo de pruebas presentado para el puesto de trabajo L2, Diplomado en Protección Radiológica, se aprueba por 9 votos a favor y 1 voto en contra (D. Pedro Sosa Dorta hace constar su voto), condicionado a la modificación de los errores detectados en la RPT.
- c) En el puesto de trabajo L2, Diplomado, del Gabinete de Comunicación, se modifica el programa en el punto 7 y en el perfil se modifican los puntos b), e), l) y se eliminan el n) y el q), lo que se aprueba por 6 votos a favor, 1 voto en contra (D. Pedro Sosa Dorta hace constar su voto) y 3 abstenciones.
- d) En el puesto de trabajo L2, Diplomado, del IUSIANI, se aprueba por 9 votos a favor y 1 voto en contra (D. Pedro Sosa Dorta hace constar su voto), con la salvedad del desplazamiento erróneo en las letras de los apartados del perfil.

D. Pedro Sosa Dorta hace constar que *"voto en contra porque no veo si es ajustable a derecho las negociaciones de la actual Gerencia-Comité de Empresa. No estoy en contra de las plazas de L2"*.

En referencia a las listas de sustitución de Auxiliares de Servicio, el Sr. Presidente informa de la propuesta de la Gerencia de promover una contratación vía ICFEM para la contratación temporal de 2 o 3 Auxiliares de Servicio. El Comité de Empresa, a este respecto, acuerda por 9 votos a favor y 1 abstención que se promueva una oferta pública de empleo en prensa para la sustitución en esa categoría a la vez que se revisen las listas actuales. Asimismo, se aprueba por unanimidad que no se cobre por presentarse a dicha oferta pública, pues el Consejo Social sólo regula el cobro de tasas para el concurso-oposición.

En cuanto a las bases de convocatoria para el concurso de traslados del PAS Laboral, este órgano da por válido la inclusión del texto "Juntamente se hará pública la relación definitiva de las plazas sometidas a concurso, que se conformará por las ofertadas inicialmente más las que pudieran resultar vacantes, de obtener las personas que se hallen desempeñándolas, destino en el propio concurso" en el apartado 7.5 de la propuesta del Comité de Empresa, que sometida a votación, es aprobado por unanimidad.

En referencia a la petición de retrasar la fecha de jubilación de un trabajador hasta el 31.12.2006, se aprueba por unanimidad.

En lo relativo a la petición de la Gerencia de la Oferta de Empleo para cubrir dos puestos de trabajo de L3, Técnico Especialista de Mantenimiento, este órgano acuerda por unanimidad no estar de acuerdo con el procedimiento de la misma, por no ajustarse a Convenio Colectivo.

## **2.- Convocatoria de Asambleas Sectoriales.**

El Sr. Presidente informa del compromiso suscrito con los trabajadores de los servicios de Biblioteca y de Reprografía de realizar una Asamblea informativa, aprobándose por unanimidad las siguientes fechas:

- Personal de Reprografía: Edificio de Ingenierías, jueves 6.07.2006 a las 13:00 horas.
- Personal de Biblioteca: Salón de Actos del Edificio de Empresariales, jueves 13.07.2006, a las 12.30 horas.

Y siendo las 14:40 horas del día señalado en la cabecera, se levanta la sesión, de la cual doy fe como secretario de la misma con el visto bueno del Presidente del Comité de Empresa.

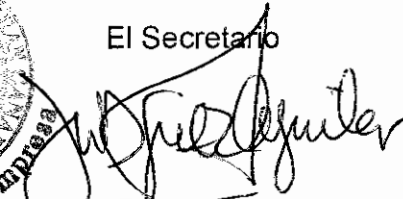
VºBº del Presidente



D. Guillermo Martínez García



El Secretario



D. Julio Domínguez Aguilar

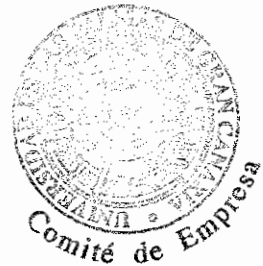
A A. SR. SECRETARIO DEL COMITÉ DE EMPRESA.

Voto en contra por que no veo si es ajustable  
a derecho las negociaciones de la actual Gerencia.  
Comité de Empresa.

No estoy votando en contra de las pagas de 12.-

Todo para votar.

26/6/06



**TERCER BORRADOR DE LA RESOLUCIÓN DE LA GERENCIA DE LA UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA (ULPGC), DE 26 de junio de 2006, POR LA QUE SE CONVOCA CONCURSO DE TRASLADO PARA CUBRIR PUESTOS DE TRABAJO DE PERSONAL LABORAL VACANTES EN LA RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE LA ULPGC**

En cumplimiento de lo dispuesto en los *Estatutos de esta Universidad*, aprobados por *Decreto 30/2003, de 10 de marzo*, (Boletín Oficial de Canarias de 24 de marzo), así como en el vigente *Convenio Colectivo para el Personal Laboral de las Universidades Públicas Canarias, Resolución de 24 de abril de 2000* (BOC de 24 de mayo y modificado el 8 de octubre de 2003) y con el fin de atender las necesidades de personal de administración y servicios, esta Gerencia en uso de las atribuciones que tiene delegadas por Resolución del Rectorado de esta Universidad de fecha 29 de julio de 2002, (BOC de 4 de septiembre), ha resuelto convocar un concurso de traslado entre el personal laboral fijo de esta Universidad, para proveer puestos de trabajo vacantes en la relación de puestos de trabajo de personal de administración y servicios de esta Universidad con arreglo a las siguientes

**BASES**

**1. Normativa**

La presente convocatoria se regirá por lo dispuesto en estas bases y, en lo no previsto expresamente en las mismas, le serán de aplicación:

La *Ley 30/1984, de 2 de agosto de Medidas para la Reforma de la Función Pública*, modificada por la *Ley 23/1988, de 28 de julio* y por la *Ley 62/2003, de 30 de diciembre*, de medidas fiscales, administrativas y del orden social.

La *Ley Territorial 2/1987, de 30 de Marzo de la Función Pública Canaria*.

El *Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado*.

Los *Estatutos de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria*, aprobados por *Decreto 30/2003, de 10 de marzo*.

El *Convenio Colectivo para el personal laboral de las Universidades Públicas Canarias*, publicado en el BOC el 24 de mayo de 2000, modificado por el de 8 de octubre de 2003.

## BORRADOR PROPUESTA COMITE 21/06/06



*La Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, y restante normativa de general aplicación.*

### **2. Número y características de los puestos de trabajo**

- 2.1. Se convoca concurso de traslado para cubrir, con carácter definitivo, por personal laboral fijo los puestos de trabajo cuyo número y categoría profesional figuran en el Anexo 1 de esta convocatoria.
- 2.2. En el Anexo 1 se incluirán las vacantes que surjan dentro de la misma categoría y especialidad hasta la fecha de celebración del concurso de traslado. A estos efectos el Servicio de Personal emitirá en la fecha que se celebre el concurso de traslado certificación acreditativa de tal extremo.

### **3. Publicaciones**

- 3.1. La presente convocatoria se publicará en el Boletín Oficial de Canarias (BOC).
- 3.2. Todas las actuaciones objeto de publicación que se susciten durante el concurso de traslado, serán publicadas en los tablones de anuncio del Edificio de Servicios Administrativos, c/ Murga nº 21, así como en la Delegación de esta Universidad en la isla de Lanzarote, plaza de la Constitución nº 9, de la Villa de Tegui.
- 3.3. No obstante, esta información, así como los formularios e impresos, se publicarán en la siguiente dirección de internet:  
<http://www.ulpgc.es/subdireccionpas/concursotrasladolaborales>
- 3.4. Asimismo, las actuaciones propias del Tribunal Calificador serán publicadas además en los tablones de anuncios de las sedes de actuación.

### **4. Requisitos de los participantes**

- 4.1. Podrá participar en el presente concurso de traslado y solicitar la adjudicación de los puestos de trabajo vacantes, que se especifican en el Anexo 1, todo el personal laboral fijo de las Universidades Públicas Canarias que ostente la misma categoría y especialidad del puesto de trabajo de que se trate.
- 4.2. Podrán, asimismo, participar los trabajadores de la ULPGC que se encuentren en alguna de las situaciones de servicios especiales, excedencia forzosa, los procedentes de excedencia voluntaria y los procedentes de la situación de suspenso que hayan cumplido el periodo de suspensión.
- 4.3. Tendrán obligación de participar en este concurso los trabajadores que se encuentren en adscripción provisional. El incumplimiento por el trabajador de esta obligación conllevará la adjudicación de oficio de un puesto de trabajo.



UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS  
DE GRAN CANARIA

## BORRADOR PROPUESTA COMITE 21/06/06



### 5. Solicitudes

- 5.1. Quienes deseen participar en el concurso de traslado deberán cumplimentar el modelo de solicitud que se adjunta como Anexo 2 a la presente convocatoria.
- 5.2. El plazo de presentación de las solicitudes será de 20 días naturales contados a partir del siguiente a la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Canarias.
- 5.3. Las solicitudes se podrán presentar en los siguientes lugares:
  - 5.3.1 En el Registro General de la Universidad, C/ Murga, 21, 1ª planta, así como en el Edificio de la Granja, Avenida Marítima del Sur s/n, en horario de 9'00 a 14'00 h, de lunes a viernes.
  - 5.3.2 En el registro auxiliar de la Delegación de esta Universidad en la isla de Lanzarote, plaza de la Constitución nº 9, de la Villa de Teguise.
  - 5.3.3 En las delegaciones del gobierno y en las oficinas de correos. En caso de presentar las solicitudes ante una Oficina de Correos, se hará en sobre abierto para que la instancia sea fechada y sellada por el funcionario correspondiente antes de ser remitida.

### 6. Documentación anexa a la solicitud

- 6.1. Junto a la solicitud se presentará la siguiente documentación:
  - 6.1.1 Fotocopia en vigor del Documento Nacional de Identidad.
  - 6.1.2 Justificantes de los méritos alegados: La Subdirección de Personal de Administración y Servicios aportará certificación de los méritos que consten en el expediente personal del aspirante, sin perjuicio de que el interesado pueda aportar otros méritos, que deberá justificar documentalmente en el momento de presentar la solicitud.

### 7. Admitidos y excluidos a la convocatoria

- 7.1. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, y en el plazo máximo de quince días, la Gerencia publicará una Resolución por la que se aprueba la relación provisional de admitidos y excluidos a la convocatoria, con indicación de las causas de exclusión, en su caso.
- 7.2. No serán admitidas las solicitudes presentadas fuera de plazo, ni las formuladas por quienes no reúnan las condiciones exigidas en la base cuarta de la presente convocatoria. Asimismo, quedarán excluidos del concurso de traslado los aspirantes cuyas solicitudes no se ajusten al modelo oficial que se incluye como Anexo 2, así como aquellas que no presenten la documentación anexa a la solicitud.
- 7.3. Los aspirantes dispondrán de un plazo de reclamaciones de diez días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la Resolución

## BORRADOR PROPUESTA COMITE 21/06/06



indicada en el apartado anterior, para subsanar, en su caso, los defectos que motivaron la omisión o exclusión de los mismos, así como para formular las reclamaciones que consideren. Las reclamaciones se presentarán en cualquiera de los registros establecidos en la base 5.3 de esta convocatoria.

- 7.4. Los aspirantes que dentro del plazo señalado no subsanen los defectos o aleguen la omisión, serán definitivamente excluidos de la participación en el concurso de traslado.
- 7.5. Transcurrido el plazo de reclamaciones contra la relación provisional, la Gerencia de esta Universidad dictará nueva Resolución por la que se aprobará la relación definitiva de admitidos y excluidos. Juntamente se hará pública la relación definitiva de las plazas sometidas a concurso, que se conformará por las ofertadas inicialmente más las que pudieran resultar vacantes, de obtener las personas que se hallen desempeñándolas, destino en el propio concurso. En la misma Resolución se abrirá un plazo de preferencia de quince días naturales para que los admitidos indiquen el orden de preferencia de las vacantes que soliciten, según el modelo que figura como anexo 4.

### 8. El Tribunal Calificador

8.1 El Tribunal calificador estará integrado por los miembros que se señalan en el Anexo 5.

8.2 Constitución del Tribunal:

- a) El Presidente convocará de forma fehaciente a los miembros del Tribunal, fijando el lugar, la fecha y la hora para llevar a cabo el acto de su constitución.
- b) En dicha sesión el Tribunal acordará todas las decisiones que le correspondan en orden al correcto desarrollo del proceso selectivo, incluyendo la determinación de la sede de actuaciones.
- c) Excepto en caso de fuerza mayor debidamente justificado, a la sesión de constitución del Tribunal deberán asistir todos sus miembros titulares, así como los suplentes que expresamente cite el presidente para asegurar la correcta constitución del tribunal.
- d) Previamente a la sesión de constitución, aquellos miembros que se consideren incurso en alguno de los motivos de abstención regulados en el artículo 28.2 de la *Ley 30/1992, de 26 de noviembre*, lo comunicarán por escrito, con la correspondiente acreditación documental, al presidente del tribunal, quien resolverá lo procedente en dicha sesión. Tales resoluciones se harán constar en el acta de la sesión de constitución, a la que se adjuntará, en su caso, la documentación presentada.
- e) Se abstendrán de actuar aquellos miembros que, contravengan la regulación referente a las incompatibilidades contempladas en la legislación de la función pública de acceso al empleo público.





## BORRADOR PROPUESTA COMITE 21/06/06



- f) Todos los miembros del Tribunal deberán aportar declaración expresa de no hallarse incurso en las circunstancias contempladas en los apartados anteriores, que quedará incorporada al expediente del procedimiento selectivo.
- g) La no abstención en los casos en que proceda dará lugar a responsabilidad.
- h) Los aspirantes presentados podrán promover recusación por escrito, acompañada de la acreditación documental oportuna, de cualquiera de los miembros del tribunal, fundándose en las causas expresadas en el artículo 28.2 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.
- i) Una vez constituido el Tribunal, para actuar válidamente se requerirá la presencia de la mayoría de sus miembros.
- j) El Tribunal podrá proponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas para las pruebas correspondientes de los ejercicios que estime oportunos, en aplicación del artículo 21 del Convenio Colectivo. El Rector, a propuesta del Tribunal, designará estos asesores especialistas
- k) El Tribunal calificador adoptará las medidas precisas en aquellos casos en que resulte necesario, de forma que los aspirantes con minusvalía gocen de similares condiciones que el resto de los aspirantes para la realización de los ejercicios. Para ello, se establecerán para las personas con minusvalía que lo hayan solicitado las adaptaciones posibles en tiempo y medios.
- l) En el acto de constitución el Tribunal acordará los criterios de valoración de los ejercicios que no estén recogidos en la presente convocatoria y los hará públicos.
- m) El Tribunal resolverá todas las dudas que pudieran surgir en la aplicación de estas normas, debiendo ajustarse su actuación a lo dispuesto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, modificada por la ley 4/1999.

### 8.3. Serán funciones del Tribunal:

- a) La calificación de las pruebas a que se refiere la base octava de esta convocatoria.
- b) La publicación en los tablones de anuncio de la sede de actuación de la relación de los aspirantes que han superado cada ejercicio de la fase de oposición.
- c) La valoración de los méritos de la fase de concurso de aquellos aspirantes que han superado la fase de oposición.
- d) La publicación del baremo provisional y definitivo de los méritos de los aspirantes en los tablones de anuncio de las sedes de actuación.
- e) El estudio de las reclamaciones presentadas a la valoración provisional de las pruebas en la fase de oposición y los méritos alegados en la fase de concurso.

## BORRADOR

### PROPUESTA COMITE 21/06/06

- f) Elevar la propuesta de aspirantes que han superado el proceso selectivo a la Gerencia de esta Universidad.
- g) Las demás funciones que les atribuyan la normativa vigente y la presente convocatoria.

8.4 A efectos de comunicaciones y demás incidencias, el Tribunal tendrá su sede en el Edificio de los Servicios Administrativos de la C/ Murga nº 21 de Las Palmas de Gran Canaria.

8.5 Los miembros del Tribunal tendrán derecho a las indemnizaciones por razón del servicios previstos en el Decreto 251/1997, de 30 de septiembre sobre Indemnizaciones por razón del servicio (BOC 22/10/1997) *modificado por el Decreto 67/2002, de 20 de mayo (BOC 28/6/2002).*

#### 9. Descripción del proceso

- 9.1. El sistema empleado es el de concurso de traslado contemplado en el artículo 19, apartado 1, del *Convenio Colectivo para el Personal Laboral de las Universidades Públicas Canarias*.
- 9.2. Para el concurso de traslado se tendrán en cuenta los méritos profesionales y de formación de los candidatos de acuerdo con el siguiente baremo:
  - a) Experiencia en igual o similar puesto de trabajo en la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria: se valorará a razón de 0,1 puntos por cada mes de servicio.
  - b) Antigüedad en las Universidades Públicas Canarias: se valorará a razón de 0,05 puntos por cada mes de servicio.
  - c) *Méritos de formación: se valorarán los cursos de perfeccionamiento expedidos, organizados u homologados por las Universidades o cualquier otro Centro Oficial de Formación de Empleados Públicos, o acogidos a los Acuerdos Nacionales de Formación Continua de las Administraciones Públicas, independientemente del promotor de los mismos, y siempre que los contenidos del curso guarden relación directa con las funciones propias de la categoría y especialidad del puesto de trabajo, a razón de 0,01 puntos por hora, hasta un máximo de 4 puntos. Cuando la certificación del curso no contenga número de horas, se valorará el curso a razón de 0,10 puntos.*

#### 10. Relación de aspirantes seleccionados



## BORRADOR PROPUESTA COMITE 21/06/06

- 10.1. Conjuntamente con la publicación de la relación de vacantes, la comisión de Valoración hará pública la relación con la puntuación obtenida por los concursantes con arreglo al baremo de la base 7.2.
- 10.2. Las vacantes se otorgará por la Comisión de valoración a los participantes en el concurso, por estricto orden de prelación, según la puntuación obtenida, para proceder a la formalización del cambio de puesto de trabajo.
- 10.3. En caso de que varios aspirantes al mismo obtengan igual puntuación, se atenderá a la mayor antigüedad en el desempeño de la categoría y especialidad objeto de Concurso. Si aún así persistiera dicho empate, se contemplará la mayor antigüedad prestada en las Universidades Públicas Canarias.

### **11. Adjudicación de Destino y formalización del cambio de categoría**

- 11.1. En el plazo de un mes desde la publicación de las listas de admitidos y excluidos, la Gerencia dictará resolución aprobando la lista definitiva de adjudicaciones de puestos de trabajo, que resolverá el Concurso. Dicha Resolución será expuesta al público en los tabloneros de anuncios y en la dirección de internet [www.ulpgc.es/subdireccionpas/](http://www.ulpgc.es/subdireccionpas/).
- 11.2. El trabajador que obtenga destino por este procedimiento, tendrá la consideración de voluntario y, consecuentemente, no dará derecho a indemnización alguna.
- 11.3. El plazo para ocupar el puesto adjudicado será de quince días a partir del día siguiente a la publicación de la resolución de la Gerencia de la Universidad, por la cual se resuelve el Concurso.
- 11.4. El destino adjudicado es irrenunciable. La falta de incorporación del trabajador al puesto adjudicado en los plazos señalados, salvo lo previsto en la normativa vigente, dará lugar a la exigencia de las responsabilidades que legalmente proceda.

